



Zřizovací listina příspěvkové organizace „Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun“

Článek 1 Úvodní ustanovení

1. Na základě ustanovení § 27 odst. 2) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, který upravuje tvorbu, postavení, obsah a funkce rozpočtu územních samosprávních celků, na základě zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství v platném znění a na základě § 84 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích, vydává Obec Zadní Třebaň, IČO 234028, se sídlem Na Návsi č. 6, Zadní Třebaň, jako zřizovatel příspěvkové organizace s názvem „Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun“, tuto zřizovací listinu.
2. Tato zřizovací listina byla schválena usnesením 108. Zasedání zastupitelstva obce Zadní Třebaň dne 19.9.2002. Kopie usnesení zastupitelstva obce je přílohou č. 1 této listiny.

Článek 2 Název, sídlo příspěvkové organizace a identifikační číslo

1. Příspěvková organizace se zřizuje s názvem: Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun.
2. Sídlo příspěvkové organizace je: ulice Školní 219, 267 29 Zadní Třebaň
3. Identifikační číslo příspěvkové organizace: 70991430
Příspěvková organizace sdružuje: a) základní školu
b) mateřskou školu
c) školní družinu
d) školní jídelnu

Článek 3 Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti

1. Příspěvková organizace je zřizována jako základní škola pro 1. stupeň (1. – 4. ročník) a mateřskou školu
2. Předmětem hlavní činnosti příspěvkové organizace je zajištění výchovy a vzdělávání způsobem, který upravují příslušné obecně závazné nebo jiné právní předpisy. Tato činnost není živností ve smyslu § 3 odst. 3v) zákona č. 455/1991 v platném znění (živnostenský zákon).
3. Příspěvková organizace je oprávněna zajišťovat stravování ve školském zařízení, které je součástí školy .

Článek 4 Oprávnění a označení statutárního orgánu a způsob, jakým vystupuje jménem příspěvkové organizace

1. Statutárním zástupcem příspěvkové organizace je ředitel školy, který je do funkce jmenován a z ní odvoláván zřizovatelem po předchozím souhlasu krajského úřadu.
2. Ředitel je zejména oprávněn:
 - a) jmenovat a odvolávat své zástupce a další vedoucí zaměstnance příspěvkové organizace,
 - b) vydávat vnitřní právní předpisy organizace, pokud tak ukládají příslušné obecně závazné nebo jiné právní předpisy,

- c) řídit zaměstnance organizace, vydávat k tomu účelu závazné pokyny, ukládat zaměstnancům úkoly, organizovat a kontrolovat jejich práci,
3. Ředitel jedná za organizaci, zastupuje organizaci navenek, přičemž je na základě této zřizovací listiny oprávněn činit veškeré právní úkony, které vyplývají z příslušných obecně závazných nebo jiných právních předpisů, této zřizovací listiny a které se týkají činnosti organizace.
4. V případě nepřítomnosti ředitele přechází oprávnění dle tohoto článku na zástupce ředitele nebo jím pověřené osoby.
5. Ředitel se podepisuje tím způsobem, že uvede své jméno a funkci, připojí svůj podpis a razítko organizace.

Článek 5

Vymezení majetku ve správě příspěvkové organizace

1. K činnosti příspěvkové organizace předává zřizovatel ke dni účinnosti této zřizovací listiny příspěvkové organizaci do správy majetek, který je uveden v příloze č. 2, která je nedílnou součástí této listiny (dle účetní a majetkové evidence podle inventury provedené ke dni 31.12.2002). Majetek uvedený v příloze č. 2 této zřizovací listiny se příspěvkové organizaci svěruje na dobu trvání této organizace nebo na dobu, po kterou bude k činnosti organizace nutný.
2. Všechna práva a závazky, které pro příspěvkovou organizaci vyplývají z její dosavadní hospodářské nebo jiné činnosti, se ke dni platnosti a účinnosti této zřizovací listiny nemění.

Článek 6

Vymezení majetkových práv a povinností

- I. Základní práva a povinnosti příspěvkové organizace při hospodaření se svěřeným majetkem:
- a) Svěřený majetek musí být příspěvkovou organizací využíván účelně, hospodárně a k výkonu činnosti stanovených touto zřizovací listinou, jiným způsobem lze svěřený majetek použít nebo s ním naložit pouze se souhlasem zřizovatele
- b) Příspěvková organizace prování správu svěřeného majetku, vede jeho evidenci a provádí jeho inventarizaci podle zvláštních obecně závazných nebo jiných právních předpisů podle pokynu zřizovatele.
- c) Veškerý svěřený majetek je veden v účetnictví zřizovatele (obce Zadní Třebaň).
- d) Příspěvková organizace důsledně využívá všechny právní prostředky při uplatňování a hájení práv organizace a práv zřizovatele jako vlastníka při ochraně majetku před neoprávněnými zásahy a včas uplatňuje právo na náhradu škody a právo na vydání bezdůvodného obohacení třetích osob.
- e) Příspěvková organizace předává veškerý majetek nabytý při své činnosti do vlastnictví obce Zadní Třebaň jako svému zřizovateli.
- f) Příspěvková organizace je povinna uchovávat doklady o nabytí majetku a o poskytnutí finančních prostředků na pořízení majetku po celou dobu, po kterou je tento majetek ve správě příspěvkové organizace.
- g) Příspěvková organizace může výkon věcných práv provádět jen s předchozím písemným souhlasem zřizovatele, tedy bez tohoto souhlasu nesmí příspěvková organizace žádnou věc ze svěřeného majetku dát do pronájmu, zcizit, věc zastavit, popřípadě věc zatížit věcným břemenem apod.
- h) Příspěvková organizace není oprávněna poskytovat dary jiným subjektům, s výjimkou obvyklých peněžních nebo věcných darů svým zaměstnancům a jiným osobám ze svého fondu kulturních a sociálních potřeb a věcných cen žákům školy za jejich mimořádné výkony bez předchozího souhlasu zřizovatele.
- i) Příspěvková organizace může pořizovat věci nákupem na splátky nebo smlouvou o nájmu s právem koupě (např. leasingovou smlouvou) jen po předchozím písemném souhlasu zřizovatele.
- j) Stane-li se svěřený majetek pro příspěvkovou organizaci nepotřebným, navrhne ředitel zřizovateli, jak s takovým majetkem naložit (odpis a likvidace, převod majetku ze správy příspěvkové organizace nebo event. Jeho odprodej) a zřizovatel o tomto návrhu rozhodne.
- k) Při správě svěřeného majetku si příspěvková organizace musí počínat tak, aby svým jednáním majetek nepoškodzovala a neodůvodněně nesnižovala jeho rozsah a hodnotu anebo výnos z tohoto majetku.

- l) Svěřený majetek musí být příspěvkovou organizací chráněn takovým způsobem, aby nedošlo k jeho zničení, poškození, ztrátě, odcizení nebo zneužití.
- m) Veškerou plánovanou údržbu, opravy a investice většího rozsahu předložit zřizovateli do 31.12. předchozího roku.

Článek 7 Doplňková činnost

1. Zřizovatel povoluje příspěvkové organizaci tyto doplňkové činnosti:
 - a) obchodní a jinou obdobnou činnost
 - b) vedení kurzů a seminářůTato doplňková činnost nesmí narušovat plnění hlavního účelu organizace.
2. Příspěvková organizace splní podmínky zákona č. 455/1991 v platném znění (živnostenský zákon) a prokáže oprávnění k provádění doplňkových činností.
3. Příspěvková organizace podává svým jménem daňové přiznání a odvádí daň z příjmu ve smyslu příslušných obecně platných předpisů.

Článek 8 Hospodaření příspěvkové organizace

1. Příspěvková organizace se při svém finančním hospodaření řídí příslušnými obecně závaznými nebo jinými právními předpisy, zejména pak zákonem č. 250/2000 o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, příslušnými vyhláškami a opatřeními Ministerstva financí České republiky, daňovými zákony, popř. těmi obecně závaznými nebo jinými právními předpisy, které upravují finanční hospodaření příspěvkových organizací a dále písemnými pokyny zřizovatele.
2. Příspěvková organizace je samostatnou účetní jednotkou a vede účetnictví a je oprávněna zřizovat i rušit bankovní účty.
3. Účetnictví je vedeno odděleně pro hlavní činnost organizace a odděleně pro doplňkové činnosti organizace.
4. Příspěvková organizace hospodaří s těmito finančními prostředky:
 - a) získanými vlastní činností
 - b) přijatými z rozpočtu zřizovatele, ze státního rozpočtu nebo z rozpočtu kraje
 - c) s prostředky svých fondů
 - d) z hospodářské činnosti
 - e) přijatými dary a příspěvky od fyzických a právnických osob.
5. Příspěvková organizace může zřizovat peněžní fondy a zdrojem fondů jsou přebytky hospodaření minulých let, příjmy běžného roku včetně příspěvku zřizovatele, které nebyly v daném roce použity.
6. Zřizovatel má právo kontrolovat hospodaření příspěvkové organizace.

Článek 9 Rozpočet příspěvkové organizace

1. Návrh rozpočtu příspěvkové organizace sestavuje její ředitel a předkládá jej radě obce (zastupitelstvu) jako orgánu zřizovatele. K tomu doloží výčet předpokládaných příjmů a vydání na rozpočtový rok s členěním na jednotlivé položky a zároveň předloží i návrh časového čerpání na jednotlivá čtvrtletí.

2. Rozdíl mezi předpokládanými příjmy a vydáními rozpočtu organizace je pokryt příspěvkem, který na činnost organizace poskytne zřizovatel, a to do ¼ příspěvku obce do 10. dne příslušného čtvrtletí.
3. V případě, že zastupitelstvo obce rozpočet organizace schválí, předepíše obecní úřad příspěvkové organizaci její rozpočet, kterým je organizace povinna se řídit. Kromě celkové rozpočtované částky bude předpis obsahovat i členění na jednotlivé položky a dále předpoklad časových termínů převodu části příspěvku na účet organizace.
4. V případě, že rozpočet příspěvkové organizace nebude z jakýchkoliv důvodů schválen do 31. prosince předcházejícího roku, hospodáří příspěvková organizace podle rozpočtového provizoria, jehož návrh předloží ředitel radě (zastupitelstvu) obce, ale které nesmí překročit měsíčně 1/12 rozpočtu organizace na předcházející rok. Ve zvláště odůvodněných případech schvaluje výjimku rada (zastupitelstvo) obce.
5. Současně s rozpočtem hlavní činnosti organizace předloží ředitel i návrh rozpočtu doplňkové činnosti.
6. Zisk z doplňkové činnosti může příspěvková organizace použít pouze ve prospěch své hlavní činnosti. Výjimku povoluje na návrh ředitele předem zřizovatel.
7. Rozpočet obce jako zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace ke státnímu rozpočtu nebo k rozpočtu kraje.
8. Zřizovatel může změnit výši příspěvku pouze změnou svého rozpočtu, a to pouze ze závažných a objektivně působících příčin.

Článek 10

Vymezení doby, na kterou je organizace zřízena

Příspěvková organizace se zřizuje na dobu neurčitou.

Článek 11

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listina nabývá platnosti 19. září 2002 a účinnosti dnem 1.1.2003.
2. Ke dni účinnosti této zřizovací listiny se ruší zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola se sídlem v Zadní Třebani s platností od 2.11.1995 a zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola se sídlem v Zadní Třebani s platností od 2.11.1995.
3. Zřizovatel podá návrh na zápis příspěvkové organizace do obchodního rejstříku ve smyslu § 27 zákona č. 250/2000 Sb.

V Zadní Třebani dne 19. září 2002


Lubomír Schneider
starosta obce Zadní Třebaně



Součástí této listiny jsou tyto přílohy:

- Příloha č. 1 : Usnesení zastupitelstva obce o zřízení příspěvkové organizace
Příloha č. 2 : Soupis majetku zřizovatele ve správě příspěvkové organizace



Podle ověřovací knihy č. 741/03

temu první - čístečný opis - kópie

o 3 stránkách

se svědčí - čístečně

o prvopisem - ověřeným opisem - kópíe

obsahujícím 3 stránkami

Městský úřad v Řevnicích

dne 24.1.2003

Matrikářka: Jeřábková



Podle ověřovací knihy poř. č. 742/03

vlastnoručně podpsal - originál podpis za svůj vlastní

Radouš, Jaroslav

(jméno a příjmení)

r.č. (datum narození) 17.10.1936 bytem

Radouš, Jaroslav, Pod Kačy 65

jehož totožnost byla zjištěna podle:

OP 101 418 265

Městský úřad v Řevnicích

Dne 4.3.2003

Matrikářka: Wittke



Dodatek č.1

ke Zřizovací listině příspěvkové organizace
„ Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun“
ze dne 19.září 2002 IČO: 70991430

Předmětem Dodatku č.1 je doplnění textu

Článek 1 – Úvodní ustanovení - se doplňuje v bodě 1

..... nový školský zákon č.561/2004 Sb. ve znění pozdějších novel

Článek 3 – Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti – se doplňuje

**bod 4 - Příspěvková organizace zabezpečuje stravování dle § 119 zákona č.561/2004 Sb.
v zařízení školního stravování včetně svých zaměstnanců.**


**Článek 4 – Oprávnění a označení statutárního orgánu a způsob, jakým vystupuje jménem příspěvkové
organizace – se v bodě 2 do názvu za slovo Ředitel vkládá**

.....má práva a povinnosti vymezené § 164 školského zákona č. 561/2004 Sb. a

Závěrečná ustanovení

Tento Dodatek č.1 nabývá účinnosti dnem 1.ledna 2005

V Zadní Třebani dne 20.12.2004


Lubomír Schneider
starosta obce Zadní Třebaň



Dodatek č.2

Zřizovací listiny příspěvkové organizace „Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun“

Obec Zadní Třebaň, v souladu s ust. § 27 zákona č.250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v platném znění v a souladu s usnesením zastupitelstva obce č.2/2010/VZ ze dne 24.června 2010 předává hmotný majetek k hospodaření (svěřený majetek) příspěvkové organizaci „Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun“ se sídlem Školní 219, 267 29 Zadní Třebaň , IČO: 70991430:

I.

Předmět svěřeného majetku

Předmětem je movitý majetek ve vlastnictví zřizovatele, který jej předává příspěvkové organizaci k hospodaření (dále jen „svěřený majetek“) .

II.

Rozsah svěřeného majetku

Rozsah svěřeného movitého majetku je specifikován na „ Inventárním seznamu“ vyhotoveném dne 14.4.2010 a který je nedílnou součástí tohoto dodatku, jako příloha č.1.

III.

Vymezení práv a povinností ke svěřenému majetku

Příspěvková organizace má ke svěřenému movitému majetku tato práva a povinnosti:

- a) pořizuje pouze movitý majetek potřebný pro výkon své činnosti, v souladu s právními předpisy a zřizovací listinou.
- b) zabezpečuje na vlastní náklady jeho opravy a údržbu do limitu přiděleného v rozpočtu na opravy pro běžný rok
- c) odpovídá za škody vzniklé na svěřeném majetku. Pojištění svěřeného majetku je možno sjednat po dohodě se zřizovatelem
- d) není oprávněna svěřený majetek zapůjčit, darovat nebo pronajmout
- e) je oprávněna vadný, opotřeбенý nebo zastaralý majetek vyřadit, avšak s písemným souhlasem zřizovatele
- f) je povinna přebytečný a nepotřebný majetek nabídnout zřizovateli s návrhem na jeho další využití. Zřizovatel rozhodne, jak bude s tímto majetkem naloženo.
- g) výnosy z prodeje majetku (po odsouhlasení zřizovatelem) jsou příjmem příspěvkové organizace do investičního fondu.

Vlastní a svěřený hmotný majetek příspěvková organizace eviduje, vede jej ve svém účetnictví, provádí jeho účetní, popřípadě, pokud tak umožňuje zákon o daních z příjmů, daňové odpisy.

IV.

Nabytí hmotného majetku

Příspěvková organizace je oprávněna nabývat hmotný majetek ve smyslu platného znění zákona č.250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech ÚSC ve znění pozdějších předpisů a ve znění § 27. odst. 5 písmeno d):

- a) Nákupem, s písemným souhlasem zřizovatele v rámci rozpočtu organizace
- b) Převzetím k hospodaření od zřizovatele
- c) Darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele

V.
Ostatní ujednání

1. Obsah „Zřizovací listiny“ neupravený tímto Dodatkem č.1 zůstává v původním znění
2. Tento Dodatek č.1 je vyhotoven ve dvou výtiscích s platností originálu, z nichž po jednom obdrží zřizovatel a příspěvková organizace.
3. Tento Dodatek č.1 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou stran.

V Zadní Třebani 25.června 2010


za zřizovatele
Lubomír Schneider




za příspěvkovou organizaci
Mgr. Božena Musilová

ZÁKLADNÍ ŠKOLA A MATEŘSKÁ ŠKOLA
267 29 Zadní Třeban, Školní 219, okres Beroun
tel.: 257 721 403, IČO 70991430

Dodatek č.3

Ke zřizovací listině příspěvkové organizace

„Základní škola a Mateřská škola Zadní Třebaň, okres Beroun

Ze dne 19. 9. 2002 IČO: 70991430

Předmětem Dodatku č. 3 je odstranění části textu

Článek 3 – Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti se vypouští v bodě 1
závorka obsahující konkrétní ročníky

***Příspěvková organizace je zřizována jako základní škola
pro 1. stupeň a mateřskou školu***

V Zadní Třebani, 27. 6. 2018

za zřizovatele

Markéta Simanová

za příspěvkovou organizaci

Mgr. Tereza Macourková

